

Документация, содержащая описание функциональных характеристик программного обеспечения и информацию, необходимую для установки и эксплуатации ПО Многофункциональная программная и информационная платформа "Госпортал", предназначенная для создания и управления порталами и мобильными приложениями

Введение	2
Назначение системы	3
Назначение документа	3
Уровень подготовки пользователей	3
Назначение и условия применения	4
Виды деятельности, функции	4
Программные и аппаратные требования к системе	5
Подготовка к работе	5
Вход в портал\приложение	5
Форма авторизации	5
Регистрация в системе	5
Авторизация в системе	5
Домашняя страница портала	5
Описание функционала	6
Навигация по разделам системы	6
Профиль для зарегистрированных пользователей	6
Заполнение профиля зарегистрированного участника	6
Настройки уведомлений	6
Мероприятия	6
Лента	7
Уведомления	7
Настройки	7
Выйти	7
Функционал для незарегистрированных пользователей	7
Мероприятия	7
Новости	7
Функционал для администраторов	7
Управление пользователями	7
Мероприятия	8
Новости	8
Завершение работы с системой	8
Аварийные ситуации	8

Введение

Многофункциональная программная и информационная платформа «Госпортал», предназначенная для создания и управления порталами и мобильными приложениями разработана ООО ЛЦТ для предоставления пользователям доступа к уникальным ресурсам и информации в виде мероприятий, новостных публикаций, а также имеет функциональные возможности по управлению административной частью Портала для управления пользователями и контентом.

Назначение системы

Решения на многофункциональной программной и информационной платформе «Госпортал»:

- решения для создания и администрирования новостных публикаций;
- инструменты для создания и управления мероприятиями;
- решение для подключения различных модулей для расширения функционирования Портала; (здесь я имею в виду запросы и будущие наработки)
- инструменты для администрирования базы данных пользователей;

Программное обеспечение представлено в виде:

- ядро платформы (система управления и хранения данных)
- мобильного приложения
- веб приложения для отображения контента и функциональных возможностей системы
- веб приложение для администрирования системы(CMS)

Назначение документа

Материал руководства направлен на формирование у пользователя основных навыков работы с Многофункциональная программная и информационная платформа «Госпортал», предназначенная для создания и управления порталами и мобильными приложениями.

Документ описывает порядок работы по следующим разделам:

1. Для зарегистрированных участников:
 - Профиль;
 - Мероприятия;
 - Новостные публикации
2. Для незарегистрированных участников:
 - Мероприятия;
 - Новостные публикации;
 - Зарегистрировать профиль
3. Для администраторов:
 - Профиль;
 - Мероприятия;
 - Новостные публикации;
 - Список зарегистрированных участников.

Возможность доступа Пользователя к тем или иным разделам интерфейса определяется его полномочиями в зависимости от присвоенной роли (зарегистрированный участник, незарегистрированный пользователь или администратор).

Уровень подготовки пользователей

Пользователь приложения должен иметь навык работы с любым из поддерживаемых интернет браузеров (Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox, Apple Safari, Microsoft Internet Explorer, Yandex Browser; и/или их мобильные версии.)

Назначение и условия применения

Виды деятельности, функции

Ниже перечислены функциональные возможности ПО для трех типов пользователей:

1. Для зарегистрированных участников
 - Просматривать мероприятия
 - Записаться на мероприятие
 - Отписаться от мероприятия
 - Поделиться мероприятием
 - Поставить Нравится мероприятию
 - Написать\Редактировать\Удалить комментарий под мероприятием
 - Просматривать новости
 - Поделиться новостью
 - Зарегистрировать свой личный кабинет (ЛК)
 - Авторизоваться в профиле
 - Заполнить анкету профиля
 - Настроить уведомления в профиле
 - Просматривать уведомления от системы\Администратора
2. Для незарегистрированных пользователей
 - Просматривать мероприятия
 - Поделиться мероприятием
 - Просматривать новости
 - Поделиться новостью
 - Зарегистрировать личный кабинет
3. Для администраторов
 - Управлять пользователями
 - Просматривать всех зарегистрированных пользователей
 - Создавать\редактировать\удалять пользователей, а также наделять их правами и ролями (это право есть только у главного администратора)
 - Зарегистрировать личный кабинет
 - Авторизоваться в профиле
 - Заполнить анкету профиля
 - Настроить уведомления в профиле
 - Просматривать новостные публикации
 - Создавать новостные публикации
 - Удалять удалять новостные публикации
 - Просматривать мероприятия
 - Создавать мероприятия
 - Редактировать мероприятия
 - Удалять мероприятия
 - Настраивать роли
 - Супер администратор может создавать\редактировать\удалять права для роли администраторов
 - Администратор может создавать\редактировать\удалять права для роли модераторов

- Модераторы могут создавать\редактировать Объекты системы (мероприятия, новостные публикации)

Программные и аппаратные требования к системе

Поддерживаемые ОС:

- Microsoft Windows (32-bit or 64-bit)
- Apple Mac OS
- Ubuntu

Поддерживаемые веб-браузеры

- Mozilla Firefox
- Яндекс.Браузер
- Google Chrome
- Microsoft Internet Explorer

Подготовка к работе

Вход в портал\приложение

Форма авторизации

Форма авторизации предусмотрена для зарегистрированных участников и администраторов, в системе она происходит через контактные данные, указанные при регистрации.

Регистрация в системе

Для регистрации в системе Вам необходимо заполнить следующие поля:

- ФИО
- Email (логин)
- пароль

Авторизация в системе

Для авторизации пользователя в системе необходимо выбрать раздел Участника или Администратора, в зависимости от роли, под которой происходит авторизация.

Ввести логин (email) и пароль, указанные при регистрации.

Нажать на кнопку Войти.

Домашняя страница портала

После успешной авторизации пользователь попадает на домашнюю страницу портала.

Описание функционала

Навигация по разделам системы

Информация размещается в приложении в следующих разделах меню:

1. Для зарегистрированных участников
 - Профиль
 - Лента
 - Мероприятия
 - Новостные публикации
 - Уведомления
 - Настройки
 - Выйти

2. Для незарегистрированных пользователей
 - Главная страница
 - Мероприятия
 - Лента мероприятий
 - Детальная страница мероприятия
 - Регистрация
 - Войти

3. Для администраторов
 - Новости
 - Мероприятия
 - Управление пользователями
 - Профиль

Профиль для зарегистрированных пользователей

Заполнение профиля зарегистрированного участника

Перейдите в раздел Профиль, в подраздел Управление профилем. Выберите Моя анкета, чтобы заполнить профиль участника.

Настройки уведомлений

Настройка системных и push-уведомлений происходит в разделе Настройки уведомлений.

Мероприятия

В личном кабинете зарегистрированные пользователи могут все активные опубликованные мероприятия с возможностью записаться на них по кнопке Записаться на мероприятие или отписаться при повторном нажатии.

Лента

В ленте отображаются все мероприятия и новостные публикации, опубликованные на главной странице платформы.

Уведомления

В разделе уведомления отображаются системные сообщения.

Настройки

В разделе Настроек зарегистрированный профиль может управлять уведомлениями.

Выйти

Раздел Выйти позволяет зарегистрированному пользователю покинуть свой личный кабинет и перейти на общую главную страницу.

Функционал для незарегистрированных пользователей

Мероприятия

Раздел мероприятия доступен всем незарегистрированным пользователям для просмотра событий и перехода на детальную страницу мероприятия.

Для записи на мероприятия необходимо зарегистрировать Личный кабинет и получить роль зарегистрированного пользователя.

Новости

Раздел новости доступен для просмотра на веб-версии платформы. Пользователи также могут делиться новостями по нажатию кнопки "Поделиться".

Функционал для администраторов

Управление пользователями

Раздел Управление пользователями состоит из списка пользователей, зарегистрированных на платформе (зарегистрированные участники, администраторы, супер админ).

Чтобы найти участника по ФИО, нужно нажать на лупу в правом верхнем углу, далее ввести ФИО участника.

Также поиск участников происходит через фильтры в правом верхнем углу раздела Участники.

Администратор может создавать, просматривать, редактировать карточку участника.

Супер администратор имеет права на создание, редактирование и удаление профилей Администраторов.

Мероприятия

Администраторы могут создавать, просматривать, редактировать, удалять карточки мероприятий.

Новости

Администраторы могут создавать, просматривать, удалять карточки новостных публикаций

Завершение работы с системой

Для завершения сеанса работы с платформой, пользователю необходимо перейти в раздел Профиль, далее в Управление профилем, затем нажать на «Выйти из профиля».

 Выйти из профиля



Аварийные ситуации

При возникновении проблем со штатным функционированием ПО необходимо обратиться в службу сопровождения пользователей +7 926 288 1319 или по электронной почте diway.rus@gmail.com.